ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Уральский государственный университет путей сообщения»**
**(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)**

# О научно-исследовательской лаборатории «Компьютерные системы автоматики»

Положение о структурном подразделении

**ПСП 3.1.2 - 2019**

Введено в действие приказом ректора
от «_02_» сентября 2019 г. № 483

Екатеринбург
2019

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Уральский государственный университет путей сообщения»**
**(ФГБОУ ВО УрГУПС)**

# ПРИКАЗ

02.09.2019 № 483

Об утверждении положения
о научно-исследовательской лаборатории
«Компьютерные системы автоматики»

В целях создания эффективной организационно-правовой и трудовой деятельности работников научно-исследовательской лаборатории «Компьютерные системы автоматики»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие положения ПСП 3.1.2-2014 «О научно-исследовательской лаборатории «Компьютерные системы автоматики»».
2. Утвердить положение о структурном подразделении ПСП 3.1.2-2019 «О научно-исследовательской лаборатории «Компьютерные системы автоматики»».
3. Начальнику отдела информации и связей с общественностью в трехдневный срок с момента подписания настоящего приказа разместить скан – копию Положения ПСП 3.1.2-2019 на сайте университета в соответствующем разделе.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Бушуева С.В.

Ректор А.Г. Галкин

Рассылка: Ректорат, ОК, НИЧ, НИЛ КСА, ОМК, пресс-служба

# Лист результатов согласования

| | |
|---|---|
| **Документ** | Стандарт СМК |
| **Заголовок** | Положение о НИЛ КСА |
| **Подпись** | Бушуев С.В., Проректор по научной работе, Ректорат |
| **Исполнители** | Скораева Е.А., Помощник первого проректора по менеджменту качества, Первый проректор Азаров Е.Б. |
| **Инициатор** | Скораева Е.А., Помощник первого проректора по менеджменту качества, Первый проректор Азаров Е.Б. |
| **Тип согласования** | Параллельный |
| **Срок согласования** | 23.08.2019 |
| **Дата начала процесса** | 20.08.2019 15:36:04 |
| **Дата окончания процесса** | 26.08.2019 11:46:38 |

**Комментарии инициатора:**

| | Виза | Должность | Ф.И.О. | Дата и время |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Согласовано | Проректор по научной работе | Бушуев С.В. | 22.08.2019 11:23:27 |
| 2 | Согласовано с замечаниями | Начальник отдела кадров | Апостолова Л.Н. | 21.08.2019 10:50:18 |
| 3 | Согласовано с замечаниями | Начальник управления | Кайгородцева О.Ю. | 26.08.2019 11:46:27 |
| 4 | Согласовано | Помощник первого проректора по менеджменту качества | Скораева Е.А. | 20.08.2019 15:36:19 |

**Комментарии участников:**

Апостолова Л.Н.:
ОДО нет больше
Кайгородцева О.Ю.:
С учетом замечаний Апостоловой Л.Н.

# Содержание


1. Область применения ..... 3
2. Термины и определения ..... 3
3. Общие положения ..... 5
4. Цели, задачи и функции ..... 7
5. Права работников ..... 8
6. Ответственность работников ..... 9
7. Критерии оценки деятельности ..... 10
8. Основные взаимосвязи со структурными подразделениями УрГУПС ..... 11
9. Документация ..... 12

Приложение А Матрица распределения ответственности между работниками НИЛ КСА ..... 13

Приложение Б Заказчики научно-исследовательской лаборатории "Компьютерные системы автоматики" ..... 14

## 1. Область применения

Настоящее Положение является документом, регламентирующим организацию работы и направления деятельности научно-исследовательской лаборатории «Компьютерные системы автоматики» (далее - НИЛ КСА) в составе научно- исследовательской части ФГБОУ ВО УрГУПС (далее – УрГУПС).

## 2. Термины и определения

2.1 Научная (научно-исследовательская) деятельность (НИД) – деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, инновационного продукта.

2.2 Научно-техническая деятельность – часть научно-исследовательской деятельности, включающая прикладные научные исследования и экспериментальные разработки, направленная на получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы.

2.3 Научная и (или) научно-техническая продукция – научный и (или) научно-технический результат, в том числе результат интеллектуальной деятельности, предназначенный для реализации (научная статья, изделие, монография, патент, программные средства, услуги и др.).

2.4 Поисковые научные исследования – увеличение объёма знаний для более глубокого понимания изучаемого предмета. Разработка прогнозов развития науки и техники, открытие путей применения новых явлений, закономерностей.

2.5 Прикладные научные исследования – исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач.

2.6 Хоздоговорная научно-исследовательская работа (НИР) – научно-исследовательская работа, выполненная на основе хозяйственных договоров.

2.7 Хозяйственный договор – гражданско-правовой договор, заключенный между ВУЗом (научной лабораторией) и заказчиком на возмездное выполнение фундаментальных, поисковых, прикладных исследований, опытно-конструкторских и технологических разработок с целью создания и передачи научно-технической продукции. Хозяйственный договор конкретизирует взаимоотношения сторон, определяет и юридически закрепляет их права и обязанности.

2.8 Фундаментальные научные исследования – это экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей природной среды.

2.9 Экспериментальные разработки – деятельность, которая основана на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований или на основе практического опыта, и направлена на создание новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов и их дальнейшее совершенствование.

## 3. Общие положения

3.1 НИЛ КСА создается и упраздняется приказом ректора.

3.2 НИЛ КСА проводит научные исследования и хоздоговорные работы совместно с другими высшими учебными заведениями РФ, научными, проектными организациями и предприятиями-заказчиками, в том числе, зарубежными.

3.3 НИЛ КСА возглавляет заведующий лабораторией.

3.4 Заведующий лабораторией назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора по представлению директора научно-исследовательской части (НИЧ).

3.5 На должность заведующего лабораторией назначается лицо на конкурсной основе, имеющее высшее профильное образование (железнодорожная автоматика, электротехника, электронная техника, информационные технологии) с опытом работы по профилю не менее 5 лет. Конкурс проводится через Единую информационную систему проведения конкурсов на замещение должностей научных работников (https://ученые-исследователи.рф).

3.6 В случаи временного отсутствия заведующего лабораторией руководство НИЛ КСА осуществляет главный специалист, имеющий высшее профильное образование с опытом работы по профилю не менее 5 лет.

3.7 НИЛ КСА в своей деятельности руководствуется законодательными и правовыми актами РФ, организационно-правовыми документами УрГУПС, нормативно-технической документацией по проектно-изыскательским работам, международными стандартами, гармонизированными с российскими требованиями.

3.8 Кадровый состав инженерно-технических работников НИЛ КСА формируется из специалистов с высшим профильным образованием.

3.9 При выполнении научных исследований и разработок, а также при выполнении хоздоговорных работ НИЛ КСА использует отечественные и международные нормативно-технические документы, передовые информационные

технологии, в управлении НИЛ КСА применяется система менеджмента бизнеса железнодорожной промышленности ISO/TS 22163-2017 (IRIS).

3. 10 Основные виды производственной деятельности:

- выполнение рабочей документации вычислительных средств ДЦ-МПК, ЭЦ-МПК и устройств электропитания УЭП-НПК для различных участков железных дорог;

- проектирование устройств СЦБ и связи на железнодорожных станциях.

- разработка рабочей документации программно-аппаратных средств электрической и диспетчерской централизации, программируемых контроллеров и адаптации программного обеспечения на станциях Екатеринбургского метрополитена;

- исследование организации и разработка рекомендаций по оптимизации пусконаладочных работ программно-аппаратных средств ЭЦ-МПК, УЭП-МПК на железнодорожных станциях.

3.11 НИЛ КСА работает на принципах самофинансирования.

3.12 Источниками финансового обеспечения деятельности научно-исследовательской лаборатории КСА являются:

а) средства, получаемые от выполнения хозяйственных договоров;

б) средства федерального бюджета, выделяемые на реализацию программ фундаментальных научных исследований.

3.13 Источниками формирования прибыли НИЛ КСА являются:

- доходы, получаемые от научно-исследовательских, опытно-конструкторских, инженерных работ и консультационных услуг по научным направлениям лаборатории;

- доходы от изготовления образцов и партий изделий новой техники, материалов и технологий;

- доходы от реализации объектов интеллектуальной собственности.

## 4. Цели, задачи и функции

4.1 Основной целью НИЛ КСА является получение прибыли при выполнении хозяйственно-договорных работ по разработке, проектированию, адаптации программного обеспечения, сервисному техническому обслуживанию, научному сопровождению работ в области систем железнодорожной автоматики и телемеханики.

4.2 В своей деятельности НИЛ КСА реализует задачи:

- устойчивое положение на рынке проектирования устройств систем сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) при выполнении заказов;

- повышение авторитета и эффективное использование научного потенциала Университетского комплекса;

- расширение рынка оказания научно-производственных услуг;

- качественно выполнять услуги, создавать научно-техническую продукцию, быть конкурентоспособным в соответствующих сегментах рыночной экономики;

- содействовать в подготовке квалифицированных специалистов и научно-педагогических кадров на уровне высшего и послевузовского образования, росту компетенций профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников УрГУПС;

4.3 Для решения вышеуказанных задач НИЛ КСА осуществляет следующие функции:

4.3 1 По вопросам хоздоговорной и научной деятельности:

– проводит хоздоговорные работы на современном научно-техническом уровне и обеспечивает их высокую эффективность;

- разрабатывает новые системы, узлы, технологии в области автоматизированных систем управления технологическими процессами;

– осуществляет контроль своевременного и качественного выполнения хоздоговорных работ в соответствии с их утвержденными календарными планами;

– проводит работу по организации внедрения результатов завершенных научных исследований и продукции;

– по запросам отраслевых и проектных организаций готовит предложения для включения своих разработок в отраслевые планы создания и освоения новой техники и прогрессивной технологии;

– участвует в конкурсах, тендерах научно-исследовательских работ, грантов;

– внедряет в образовательную деятельность научные разработки, исследования и новейшие производственные технологии;

– осуществляет своими разработками поддержку учебного процесса на профильной кафедре, университета на проводимых конференциях, выставках и презентациях;

- содействует в написании и защите диссертаций по роду деятельности сотрудников в НИЛ КСА;

- поддерживает научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы студентов профильной кафедры;

- обеспечивает прохождение практики студентам профильной кафедры на базе НИЛ КСА;

- создает условия для развития и эффективного использования научного потенциала лаборатории для решения приоритетных задач в области железнодорожной автоматики и телемеханики.

4.4 В области хозяйственной деятельности:

– проводит бизнес - планирование своей деятельности;

– обеспечивает техническое и хозяйственное обслуживание своей деятельности;

– готовит заявки на централизованное приобретение наукоемкого оборудования, ремонт и модернизацию инфраструктуры лаборатории.

## 5. Права работников

Работники НИЛ КСА, уполномоченные заведующим лабораторией, для решения возложенных на них задач имеют право:

5.1 Запрашивать в структурных подразделениях УрГУПС необходимые данные о работниках, а при приеме на работу в НИЛ КСА, мнение руководителей соответствующих структурных подразделений.

5.2 Самостоятельно вести переписку с производственными предприятиями и научными организациями по вопросам научно-исследовательской деятельности, а также по другим вопросам, входящим в компетенции НИЛ КСА и не требующих согласования с ректоратом.

5.3 Представительствовать в установленном порядке от имени УрГУПС по вопросам, относящимся к компетенции лаборатории, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями.

5.4 Участвовать в совещаниях УрГУПС на различных уровнях, проводимых по вопросам хоздоговорной, научно-исследовательской деятельности.

5.5 Самостоятельно распределять в подрядном коллективе средства, полученные за счет выполнения хоздоговорных работ, с учетом доли участия сотрудника и уровня его профессиональных компетенций.

5.6 Повышать профессиональную компетентность по направлению деятельности НИЛ КСА, в области управления качеством проектирования, изучать и применять в работе прогрессивные приемы и технологии.

5.7 Участвовать в совместных проектах/мероприятиях с другими ВУЗами и организациями по направлениям деятельности и интересам НИЛ КСА.

## 6. Ответственность работников

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на НИЛ КСА задач и функций несет заведующий.

6.2 Ответственность работников НИЛ КСА определена в должностных инструкциях и инструкциях системы менеджмента бизнеса (СМБ).

6.3 Руководитель и другие работники НИЛ КСА несут персональную ответственность за правильность оформляемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам УрГУПС.

6.4 Ответственность может наступить при условии установления фактов:

- неправильности и неполноты использования предоставленных ему прав;
- низкой исполнительской дисциплины;
- невыполнение или ненадлежащее выполнение требований трудового законодательства и других нормативных актов, действующих в УрГУПС.

6.5 Матрица распределения ответственности между работниками НИЛ КСА представлена в приложении А.

## 7. Критерии оценки деятельности

7.1 Объем заключенных и выполненных хозяйственных договоров за один год. Заказчики НИЛ КСА указаны в приложении Б.

7.2 Отсутствие обоснованных обращений и претензий заказчиков по вопросам допущенных несоответствий при выполнении услуг, заказов (проектов) НИЛ КСА.

7.3 Отсутствие нарушений сроков оформления и выполнения хозяйственных договоров по вине работников НИЛ КСА.

7.4 Показатели результативности (KPI) для НИЛ КСА – установлены в документации СМБ.

## 8. Основные взаимосвязи со структурными подразделениями УрГУПС

| Предмет | Объект взаимодействия | Сроки | Результат |
|---|---|---|---|
| 1.Получение корреспонденции | Секретариат, Бухгалтерия | Постоянно | Регистрация документов, учет и ведение договоров |
| 2. Учет рабочего времени, распределение ФОТ | Бухгалтерия | Периодич. | Подготовка протоколов Б и табелей учета рабочего времени |
| 3. Подготовка финансовых документов на выполненные работы | Бухгалтерия | По мере необх. | Счета и счета-фактуры по выполненных хоздоговорным работам |
| 4. Заключение хозяйственных договоров | Проректор по НР, НИЧ, Бухгалтерия, УПООП | По мере поступления заказов | Техническое задание, календарный план работ, акты выполненных работ |
| 5. Приобретение наукоемкого оборудования, техники и т.п. | Проректор по НР, НИЧ, Бухгалтерия, УПООП, ПФО, Контрактная служба | По мере необх. | Техническое задание и заявка на проведение торгов |
| 6. Подбор и работа с персоналом | Руководители структурных подразделений, отдел кадров | Постоянно | Прием работников на вакантные должности. Регистрация приказов и распоряжений, ознакомление с ними причастных, учет больничных, социальная работа |
| 7. Работа с профильной кафедрой | Руководители кафедры, отдел кадров | Постоянно | Внедрение научных и производственных технологий в образовательный процесс, повышение квалификации ППС |

## 9. Документация

В НИЛ КСА документы систематизированы согласно номенклатуре дел для научно-исследовательских лабораторий УрГУПС:

| Индекс дела | Заголовок дела | Срок хранения (статья) | Примечание |
|---|---|---|---|
| 01 | Приказы и инструктивные письма Минобрнауки РФ, Минтранса РФ, Росжелдора и пр. по научно-исследовательской работе (копии) | До минования надобности (Ст.6 прим. ПТД) | Присланные для организации работы |
| 02 | Приказы и распоряжения ректора, проректора по научной работе и международным связям, директора НИЧ по научно-исследовательской деятельности УрГУПС (копии) | До минования надобности (Ст.6 прим. ПТД) | Подлинники в ОДО |
| 03 | Положение о НИЛ (Центре) | Постоянно (Ст. 16 ПТД) | |
| 04 | Должностные инструкции работников | 3 года (Ст. 35*б* ПТД) | После замены новыми |
| 05 | Планирование и отчетность по работе (за календарный год) | Постоянно (Ст. 904 б ТП) | |
| 06 | Технический паспорт НИЛ (Центра) | ДИН | |
| 07 | Нормативные документы (стандарты, регламенты, правила, нормы и др.) | До минования надобности (Ст.6 прим. ПТД) | |
| 08 | Документы по хоздоговорным НИР (договоры с организациями и предприятиями, календарные планы, акты приемки-сдачи работ и др.) (копии) | 5 лет (Ст. 1288 ТП) | |
| 09 | Переписка с учреждениями и организациями по деятельности | 5 лет ЭПК (Ст. 1312 ТП) | |
| 10 | Результаты (каталоги) деятельности НИЛ (Центра) | До минования надобности (Ст.6 прим. ПТД) | |

# Приложение А

## Матрица распределения ответственности между работниками НИЛ КСА

Условные обозначения: ответственный – О; исполнитель – И; участник - У

| № | Должность / Вид работы | Заведующий лабораторией | Главный специалист | Начальник отдела проектирования | Ведущий инженер | Инженер | Инженер-программист |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Организация работы лаборатории | о | и | и | у | | |
| 2 | Подготовка проектов договоров | о | и | и | у | | |
| 3 | Контроль выполнения договорных работ | о | и | и | у | | |
| 4 | Подготовка финансовых документов по выполняемым хоздоговорным работам, ведение их контроля и учета | о | и | у | и | | |
| 5 | Проведение собеседований с кандидатами на прием на работу в НИЛ КСА, участие в отборе научных кадров | о | и | и | | | |
| 6 | Управление профессиональными компетенциями работников | | о | и | у | | |
| 7 | Контроль выполнения проектных работ | | у | о | и | | у |
| 8 | Актуализация, управление нормативной документацией по проектированию и разработке | | о | и | и | | у |
| 9 | Анализ и оценка влияния нормативной документации по проектированию и разработке на процессы СМБ МС IRIS | у | о | и | | | |
| 10 | Формирование задания субподрядным организациям на выполнение поручаемых им работ | у | о | и | у | | |
| 11 | Представление предложений о закупке вычислительной техники, программных средств и необходимого материального обеспечения для разработки ПО | у | о | и | у | | |
| 12 | Учет материальных ресурсов | у | о | и | и | | у |
| 13 | Контроль выполнения работ, связанных с разработкой, адаптацией и учетом программного обеспечения | | о | у | у | | и |
| 14 | Выполнение работ, связанных с разработкой, адаптацией и учетом программного обеспечения | | о | у | | | и |
| 15 | Выполнение проектных работ | | у | о | у | и | |
| 16 | Ведение табельного учета лаборатории, распределение ФОТ | о | и | | и | | |

# Приложение Б
# Заказчики научно-исследовательской лаборатории «Компьютерные системы автоматики»
(по объему договоров)

1. Центр компьютерных железнодорожных технологий ПГУПС (г.Санкт-Петербург)
2. Екатеринбургский проектно-изыскательский институт «Уралжелдорпроект» филиал ОАО «Росжелдорпроект»
3. Челябинский проектно-изыскательский институт «Челябжелдорпроект» филиал ОАО «Росжелдорпроект»
4. ОАО Уральский проектно-изыскательский институт транспортного строительства «Уралгипротранс»
5. Качканарский горно-обогатительный комбинат (ЕВРАЗ КГОК)
6. Внедренческий научно-технический центр «Уралжеддоравтоматизация»
7. ЗАО «Институт Харьковский Промтранспроект»
8. ОАО Институт «Уралгипроруда»
9. ОАО «РЖД»
10. ОАО «ЯЖДК»
11. ЕМУП «Екатеринбургский метрополитен»
12. ГУП «Петербургский метрополитен»
13. ОАО «Ураласбест»