Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лучинин Иван Юрьевич
Должность: Директор МК УрГУПС
Дата подписания: 23.10.2023 16:34:06
Уникальный программный ключ:
2872e557147772ad5676b4d9cfb771008a3d34c23556999eb54b124bfa3804fe

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

ПРИКАЗ

05.11.2020 г. № 518

г. Екатеринбург

О введении в действие Положения

В целях совершенствования системы менеджмента качества университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие Положения ПЛ 2.2.9-2018 «Об электронной информационно-образовательной среде» с момента подписания данного приказа.
2. Ввести в действие Положение ПЛ 2.2.9-2020 «Об электронной информационно-образовательной среде» со дня подписания настоящего приказа.
3. Начальнику отдела связей с общественностью Кирилловой А.Ю. в трехдневный срок со дня подписания настоящего приказа поместить указанный нормативный документ на внутреннем сайте университета в соответствии с установленным порядком.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе и связям с производством Н.Ф. Сирину.

Ректор А.Г. Галкин

Рассылка: УМО, деканаты, пресс-служба

Сводный лист результатов согласования

Документ	Должностная инструкция
Заголовок	Положение "Об электронной информационно-образовательной среде"
Подпись	Азаров Е.Б., Первый проректор, Ректорат
Исполнители	Калганова Н.В., Инженер, Группа сопровождения образовательного процесса
Комментарии	

Процесс №1 (На согласовании)

Инициатор	Калганова Н.В., Инженер, Группа сопровождения образовательного процесса
Тип согласования	Комбинированный
Срок согласования	определяется временем согласования участников
Дата начала согласования	22.09.2020 10:20:53
Дата окончания согласования	30.10.2020 9:58:24

Комментарии инициатора:

	Должность	ФИО	Виза	Дата и время
1	Начальник отдела	Морозова Е.Н.	Согласовано	22.09.2020 10:34:36
2	Помощник первого проректора по менеджменту качества	Скораева Е.А.	Согласовано с замечаниями	25.09.2020 15:54:00
3	Заместитель декана по учебной работе	Ткачева Т.Н.	Согласовано	22.09.2020 12:23:05
4	Декан	Ревина Е.В.	Согласовано	24.09.2020 10:51:42
5	Декан	Кириллов М.В.	Согласовано	24.09.2020 15:12:42
6	Декан	Цихалевский И.С.	Согласовано	22.09.2020 11:17:19
7	Декан	Архипов А.В.	Согласовано	22.09.2020 12:20:19
8	Проректор по учебной работе и связям с производством	Сирина Н.Ф.	Согласовано с замечаниями	30.10.2020 9:58:00

Комментарии участников:

Скораева Е.А.:
Замечания переданы разработчику
Сирина Н.Ф.:
Замечания переданы разработчику

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора УрГУПС
от «05» 11 2020 № 518

ПЛ 2.2.9 – 2020

Система менеджмента качества

Об электронной информационно-образовательной среде

ПОЛОЖЕНИЕ

Екатеринбург
2020

Содержание

1 Область применения 3

2 Сокращения и определения 3

3 Общие положения 6

4 Ответственность и полномочия 8

5 Структура электронной информационно-образовательной среды 9

Перечень используемых нормативных документов 13

1 Область применения

1.1 Данное положение определяет порядок формирования и функционирования электронной информационно-образовательной среды федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (далее – УрГУПС, университет).

1.2 Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения работниками и обучающимися всего университетского комплекса ФГБОУ ВО УрГУПС, включая обособленные структурные подразделения.

2 Сокращения и определения

2.1 В настоящем положении используются следующие сокращения:

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ЭБС – электронная библиотечная система;

ЭЗК – электронная зачетная книжка;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

СЭПО – система электронной поддержки обучения;

ИБК – издательско-библиотечный комплекс;

ИОС – информационно-образовательная среда;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

2.2 В настоящем положении используются следующие определения:

2.2.1 Информационная система – организационно упорядоченная совокупность документов и информационных технологий, реализующих информационные процессы, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи.

2.2.2 Корпоративная информационная сеть университета – это технический комплекс активного и пассивного сетевого оборудования и серверов, используемых для объединения отдельных локальных вычислительных сетей всех подразделений, с организацией всем пользователям безопасного доступа в Интернет, в том числе по технологиям беспроводного доступа Wi-Fi.

2.2.3 Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, зачисленное в университет в соответствии с законодательством об образовании [1].

2.2.4 Фиксация хода образовательного процесса означает фиксирование присутствия/отсутствия обучающегося, уровня выполнения заданий на занятиях и (или) выполнение их самостоятельно, а также уровня освоения учебного материала при проведении текущего контроля успеваемости в периоды проведения рейтинговой оценки образовательной деятельности.

В ЭИОС университета фиксация хода образовательного процесса отражается через результаты рейтинговой оценки образовательной деятельности обучающихся.

2.2.5 Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

2.2.6 Электронная библиотека УрГУПС – это организованная для обслуживания читателей совокупность библиографических, реферативных и полнотекстовых электронных ресурсов, доступ к которым возможен в удаленном и локальном режимах, обеспечивающих комплексную

исследований университета.

2.2.7 Электронная зачетная книжка (ЭЗК) – это электронная форма документа обучающегося, в котором фиксируется освоение им основной образовательной программы специальности или направления подготовки, на которую обучающийся зачислен приказом ректора Университета.

3 Общие положения

3.1 Целями использования ЭИОС в университете являются:

– создание в университете единого информационно-образовательного пространства на основе современных информационных технологий;

– информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС к реализации образовательных программ;

– обеспечение возможности освоения образовательных программ независимо от места проживания и социального положения обучающихся путем удаленного доступа к информационно-образовательным ресурсам вуза и сервисам обмена знаниями;

– обеспечение возможности формирования обучающимися индивидуальной траектории и темпа освоения образовательных программ;

– повышение качества образовательного процесса посредством системно организованной совокупности технологий, процессов и персонала с целью обеспечения образовательных потребностей обучающихся;

– создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между работниками и обучающимися университета.

3.2 Задачи ЭИОС:

– организация доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем,

электронным образовательным ресурсам и базам данных, указанным в рабочих программах ЭИОС; (web-портал УрГУПС);

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ЭИОС;

– формирование электронного портфолио обучающегося в ЭИОС, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» [2];

– обеспечение доступа обучающихся и работников университета вне зависимости от места их нахождения к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов (сеть «Интернет»);

– обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса (независимое компьютерное тестирование, автоматизированное формирование статистических данных по результатам обучения, информационная система «Антиплагиат»);

– фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– отражение результатов, полученных обучающимся в процессе обучения в ЭЗК в личном кабинете обучающегося;

– организация удобного оперативного доступа обучающихся в онлайн режиме к информации ЭЗК независимо от местонахождения;

– обеспечение обучающихся из числа лиц с ограниченными

формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (специальные настройки для слабовидящих).

3.3 Пользователями ЭИОС являются обучающиеся и работники университета. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи.

Неавторизованные пользователи имеют доступ к элементам ЭИОС в части представления информации о ресурсах с возможностью перехода на страницу авторизации.

Авторизованные пользователи имеют доступ к разделам элементов ЭИОС, определенных соответствующей им ролью.

3.4 Формирование, развитие и сопровождение ЭИОС и ее элементов осуществляется совместно учебно-методическим отделом, ИБК, Управлением информатизации, отделом информации и связей с общественностью.

3.5 Информационное наполнение ЭИОС осуществляется совместно профессорско-преподавательским составом университета, деканатами, учебно-методическим отделом, ИБК, Управлением информатизации и другими учебными структурными подразделениями университета, включая территориальные.

3.6 Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

3.7 Университет вправе совершенствовать ЭИОС при выполнении задач, поставленных перед университетом, развивать и наращивать информационно-коммуникационные образовательные технологии.

3.8 Университет обеспечивает защиту персональных данных обучающихся, сведений, в соответствии с требованиями законодательства

4 Ответственность и полномочия

4.1 Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС УрГУПС с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

4.2 На начальника Управления информатизации возлагается ответственность за развитие и сопровождение ЭИОС и ее элементов.

4.3 На начальника учебно-методического отдела возлагается ответственность за организацию наполненности ЭИОС и ее элементов.

4.4 На директора ИБК возлагается ответственность:

– за комплектование библиотечных фондов в соответствии с образовательными программами, учебными планами и тематикой научных исследований университета;

– за ведение электронного каталога фондов библиотеки;

– за регистрацию пользователей библиотечных фондов и ведение базы читателей ИБК.

4.5 На деканов факультетов, директоров филиалов возлагается ответственность:

– за внесение информации о результатах хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы в ЭИОС;

– за организацию контроля формирования портфолио и полноту его заполнения каждым обучающимся, соответствия портфолио установленным требованиям к его разработке и заполнению.

4.6 На профессорско-преподавательский состав университета возлагается ответственность:

– за своевременное информационное наполнение ЭИОС учебно-методическими материалами;

– за создание условий по предотвращению, недопущению и выявлению плагиата в написании обучающимися письменных работ.

4.7 На кураторов учебных групп возлагается ответственность за:

– организацию консультаций обучающихся по созданию, оформлению и ведению портфолио;

– выполнение роли посредника между обучающимся и преподавателями, обеспечивая их постоянное сотрудничество и взаимодействие.

4.8 На обучающихся возлагается ответственность за:

– самостоятельность выполнения письменных работ;

– добавление в ЭИОС личных сведений (смена Ф.И.О.) в т.ч. актуального адреса электронной почты, а также аналитических и практических работ на протяжении всего периода (курса) обучения;

– внесение недостоверной или некорректной информации.

4.8 Итоговая проверка оболочки и наполнения портфолио обучающихся осуществляется деканатами университета и ТПУ/подразделения на правах деканата на четвертой неделе каждого семестра ежегодно.

4.9 Учебно-методический отдел проводит выборочную проверку портфолио по каждой образовательной программе не менее 1 раза в семестр.

5 Структура электронной информационно-образовательной среды

электронные информационные ресурсы: web-портал УрГУПС, электронные библиотечные системы и базы данных;

– электронные образовательные ресурсы: электронные библиотечные системы, сетевая Академия Cisco; Сайт «INFO MANAGEMENT», административно-управленческий портал AUP.Ru http://www.aup.ru, федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования

(ФЭПО): fepo.i-exam.ru, официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральный портал «Российское образование»;

– информационные системы и телекоммуникационные технологии: ЭИОС, информационная система «Антиплагиат», справочно-правовая система КонсультантПлюс, автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте АСПИ ЖТ (профессиональная БД), система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования, формирование данных по результатам обучения, комплекс программ автоматизации управления учебным процессом, web-портал УрГУПС, корпоративная сеть и корпоративная электронная почта.

5.2 Web-портал УрГУПС является средством информирования всех заинтересованных лиц о деятельности университета и обеспечивает информационную открытость университета. Наполнение сайта формирует отдел информации и связей с общественностью по заявкам подразделений. Портал персонифицирован и содержит личный кабинет пользователя, в котором обучающийся может увидеть свою электронную зачетную книжку, расписание занятий, курсы на которые зачислен обучающийся и их содержание.

5.3 Электронная библиотека УрГУПС в ЭИОС является инструментом доступа к различным ресурсам: электронному каталогу, электронным библиотечным системам, ресурсам профессиональных, информационно-библиотечных, справочных баз данных и т.п.

Обеспечен доступ (в том числе авторизированный к полнотекстовым документам) пользователей ЭИОС к электронно-библиотечным системам и базам данных, сформированным на основании договоров с правообладателями учебной, учебно-методической и научной литературы, методических пособий.

5.4 Портфолио представляет собой комплект документов в электронном

служит основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования и др.

5.5 Целью портфолио обучающегося является создание эффективного сбора, систематизации ресурсов, созданных в течение определенного промежутка времени (семестра, курса, периода обучения) и представления приобретенных знаний и умений и/или итоговых успехов, достижений студента, в виде соответствующих сведений, представленных с помощью инструментальных средств, в целом, персонализированном формате.

5.6 Формирование и заполнение портфолио является обязательным условием для каждого обучающегося [4].

5.7 Обучающийся ведет портфолио на протяжении всего периода обучения, представляя в нем свои практические и аналитические работы, и завершает его формирование вместе с окончанием обучения.

В портфолио включается информация о достижениях (свидетельства) в следующих видах деятельности:

– в учебной деятельности;

– в научно-исследовательской деятельности;

– в общественной деятельности;

– в культурно-творческой деятельности;

– в спортивной деятельности.

5.8 Автоматическое формирование портфолио, в том числе сохранение работ обучающегося, оценок и рецензий на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса, обеспечивается ЭИОС университета.

5.9 Портфолио может содержать материал и свидетельства от сторонних организаций (грамоты, выписки из приказов, отзывы, благодарности от руководителей практик, руководства организаций, где студент проходил практику или стажировку и т.д.), дающий дополнительную оценку освоения

5.10 Доступ к материалам обучающегося открыт, в этом случае у любого заинтересованного лица есть возможность посмотреть портфолио в любое время.

5.11 Для проверки письменных работ используется ЭИОС для проверки выпускных квалификационных работ – программа «Антиплагиат.Вуз» (http://usurt.antiplagiat.ru) (либо иная база данных, ориентированная на проверку самостоятельности выполнения письменных работ). Проверка на антиплагиат осуществляется руководителем работы [4].

5.12 Система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования предназначена для проведения экзаменов, зачетов, промежуточного контроля знаний по разным дисциплинам [5]. В университете используются следующие тестовые базы:

– единого портала интернет-тестирования в сфере образования (www.i-exam.ru);

– материалов, разработанных для оболочки АСТ-Тест.

5.13 Корпоративная информационная сеть университета является основой электронной информационно-образовательной среды УрГУПС, функционирование которой направлено на реализацию задач передачи данных и доступа к корпоративным информационным системам вуза, файловым хранилищам, серверу корпоративной электронной почты.

Перечень используемых нормативных документов

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2020).
2. Федеральные государственные образовательные стандарты.
3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О персональных данных» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015).
4. Положение ПЛ 2.3.28-2016. «СМК. Об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ», утвержденное приказом ректора № 658 от 15.11.2016г.
5. Положение ПЛ 2.3.3-2018 «СМК. Система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования», утвержденное приказом ректора № 519 от 28.08.2018г.