Принято на заседании
Педагогического совета
31.10. 2018 г.
Протокол № 6

Утверждено и введено в действие
приказом директора МК УрГУПС
01.11.2018г № 39.1
Директор МК УрГУПС
________ И.В.Раченкова

Согласовано:
Председатель
профсоюзной организации
________________

# ПОРЯДОК

## ВЫДАЧИ СПРАВКИ ОБ ОБУЧЕНИИ

## в МК УРГУПС

ПР-02.13-2018

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано с целью определения порядка выдачи справки об обучении в Медицинском колледже Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (далее – МК УрГУПС).

1.2. Требования положения обязательны к применению должностными лицами педагогическими работниками, осуществляющими выдачу справки об обучении в МК УрГУПС, а также лиц заинтересованных в ее получении.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения».

## 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Справка об обучении является документом, подтверждающим результаты обучения лица, освоившего образовательную программу среднего профессионального образования не в полном объеме.

3.2. Форма справки об обучении устанавливается настоящим Положением и приведена в приложении А.

## 4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СПРАВКИ ОБ ОБУЧЕНИИ

4.1. Справка об обучении выдается:

- лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию;

- лицам, получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;

- лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МК УрГУПС , в том числе и при переводе в другую образовательную организацию.

4.2. Основанием для выдачи справки об обучении являются:

- личное заявление обучающегося;

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Справка об обучении выдается при условии выполнения обучающимся учебного плана.

4.4. Справка об обучении может быть выдана в любое время после завершения освоения образовательной программы не в полном объеме (по письменному заявлению).

4.5. Справка об обучении не выдается обучающимся, отчисленным из колледжа до окончания первого семестра и/или не аттестованным ни по одной учебной дисциплине по результатам промежуточной аттестации после первого семестра.

4.6. Справка об обучении выдается МК УрГУПС в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня регистрации поступления заявления.

4.7. Справка об обучении выдается под личную подпись обучающемуся при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

4.8. Взамен утерянной (утраченной) справки об обучении выдается ее дубликат.

4.9. МК УрГУПС ведет Книгу учета выдачи справок об обучении на бумажном носителе по форме, установленной колледжем (Приложение Б).

4.10. Выдача справок об обучении производится в часы работы документоведа учебной части МК УрГУПС.

## 5. ОФОРМЛЕНИЕ И ВЫДАЧА СПРАВКИ ОБ ОБУЧЕНИИ (ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ)

5.1. Справка об обучении оформляется по образцу, установленному в МК УрГУПС. Образец справки приведен в Приложении А.

5.2. Справка об обучении заполняется на русском языке с использованием ПК или от руки каллиграфическим почерком черной шариковой или гелиевой ручкой.

5.3. После заполнения справки об обучении она должна быть тщательно проверена на точность и безошибочность внесенных в нее записей.

5.4. Справка об обучении выдается обучающимся после соответствующей регистрации в книге учета выдачи справок об обучении.

5.5. При заполнении дубликата справки об обучении:

5.5.1. На дубликате документа в заголовке над словами «СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ» печатается или каллиграфически пишется слово «дубликат».

5.5.2. На дубликате справки об обучении указывается полное официальное наименование профессиональной образовательной организации, выдавшей дубликат.

5.5.3. Регистрационный номер дубликата справки об обучении и дата его выдачи указываются по книге регистрации выдаваемых дубликатов документов.

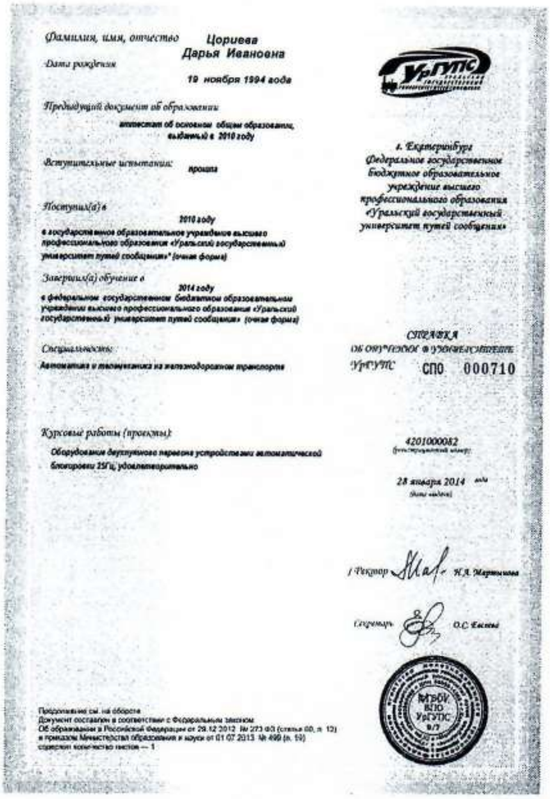
5.6. Справка об обучении выдается документоведом учебной части за подписью директора колледжа и заверяется печатью учреждения.

## 6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

6.2. В случае одобрения предложений об изменениях и дополнениях настоящее Положение утверждается распоряжением директора в новой редакции.

## 1. СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ (См. приложение А)



Фамилия, имя, отчество **Цориева Дарья Ивановна**

Дата рождения **19 ноября 1994 года**

Предыдущий документ об образовании **аттестат об основном общем образовании, выданный в 2010 году**

Вступительные испытания: **прошла**

Поступил(а) в **2010 году** **в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (очная форма)**

Завершил(а) обучение в **2014 году** **в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (очная форма)**

Специальность: **Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте**

Курсовые работы (проекты): **Оборудование двухпутного перегона устройствами автоматической блокировки 25Гц, удовлетворительно**

Продолжение см. на обороте
Документ составлен в соответствии с Федеральным законом
Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ (статья 60, п. 12)
и приказом Министерства образования и науки от 01.07.2013 № 499 (п. 19)
содержит количество листов — 1

УрГУПС

г. Екатеринбург
Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
профессионального образования
«Уральский государственный
университет путей сообщения»

СПРАВКА
ОБ ОБУЧЕНИИ В УНИВЕРСИТЕТЕ
УрГУПС СПО 000710

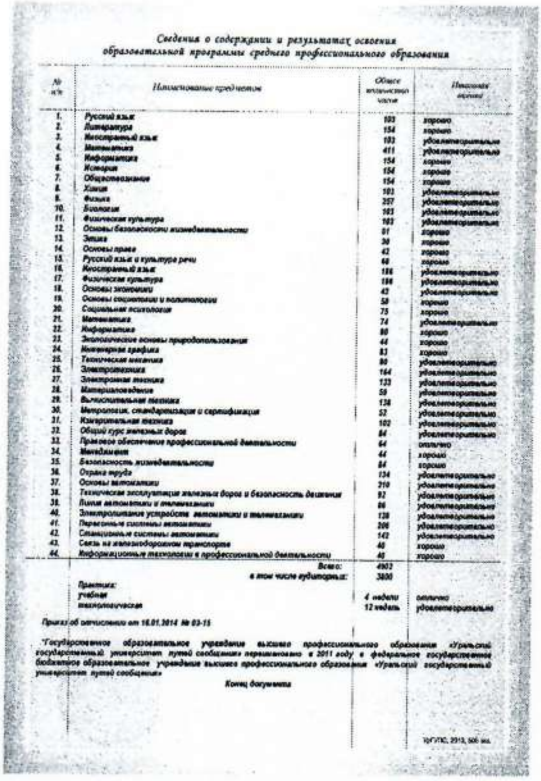
4201000082
(регистрационный номер)

28 января 2014 года
(дата выдачи)

Ректор Н.А. Мартынова

Секретарь О.С. Киселева

ФГБОУ ВПО УрГУПС 9/7



Сведения о содержании и результатах освоения
образовательной программы среднего профессионального образования

| № п/п | Наименование предметов | Общее количество часов | Итоговая оценка |
|---|---|---|---|
| 1. | Русский язык | 103 | хорошо |
| 2. | Литература | 154 | хорошо |
| 3. | Иностранный язык | 103 | удовлетворительно |
| 4. | Математика | 411 | удовлетворительно |
| 5. | Информатика | 154 | хорошо |
| 6. | История | 154 | хорошо |
| 7. | Обществознание | 154 | хорошо |
| 8. | Химия | 103 | удовлетворительно |
| 9. | Физика | 257 | удовлетворительно |
| 10. | Биология | 103 | удовлетворительно |
| 11. | Физическая культура | 103 | удовлетворительно |
| 12. | Основы безопасности жизнедеятельности | 81 | хорошо |
| 13. | Этика | 30 | хорошо |
| 14. | Основы права | 42 | хорошо |
| 15. | Русский язык и культура речи | 48 | хорошо |
| 16. | Иностранный язык | 186 | удовлетворительно |
| 17. | Физическая культура | 186 | удовлетворительно |
| 18. | Основы экономики | 42 | удовлетворительно |
| 19. | Основы социологии и политологии | 58 | хорошо |
| 20. | Социальная психология | 75 | хорошо |
| 21. | Математика | 74 | удовлетворительно |
| 22. | Информатика | 80 | хорошо |
| 23. | Экологические основы природопользования | 44 | хорошо |
| 24. | Инженерная графика | 83 | хорошо |
| 25. | Техническая механика | 80 | удовлетворительно |
| 26. | Электротехника | 164 | удовлетворительно |
| 27. | Электронная техника | 133 | удовлетворительно |
| 28. | Материаловедение | 59 | удовлетворительно |
| 29. | Вычислительная техника | 138 | удовлетворительно |
| 30. | Метрология, стандартизация и сертификация | 52 | удовлетворительно |
| 31. | Измерительная техника | 102 | удовлетворительно |
| 32. | Общий курс железных дорог | 84 | удовлетворительно |
| 33. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 64 | отлично |
| 34. | Менеджмент | 44 | хорошо |
| 35. | Безопасность жизнедеятельности | 84 | хорошо |
| 36. | Охрана труда | 134 | удовлетворительно |
| 37. | Основы автоматики | 210 | удовлетворительно |
| 38. | Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения | 92 | удовлетворительно |
| 39. | Линии автоматики и телемеханики | 86 | удовлетворительно |
| 40. | Электропитание устройств автоматики и телемеханики | 138 | удовлетворительно |
| 41. | Перегонные системы автоматики | 206 | удовлетворительно |
| 42. | Станционные системы автоматики | 142 | удовлетворительно |
| 43. | Связь на железнодорожном транспорте | 40 | хорошо |
| 44. | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 40 | хорошо |
|  | Всего: | 4902 |  |
|  | в том числе аудиторных: | 3800 |  |
|  | Практика: |  |  |
|  | учебная | 4 недели | отлично |
|  | технологическая | 12 недель | удовлетворительно |

Приказ об отчислении от 16.01.2014 № 03-15

"Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» переименовано в 2011 году в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения»

Конец документа

УрГУПС, 2013, 500 экз.

2. Приложение Б

**ОБРАЗЕЦ**
**оформления книги учета выдачи**
**справок об обучении**

### Книга учета выдачи справок об обучении

| № п/п | Дата получения справки об обучении | ФИО обучающегося | Наименование специальности | Подпись уполномоченного лица | ФИО и подпись получателя справки об обучении | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |