Информация о владельце: ФИО: Лучини

Должность:

Дата подписа

МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

К ургуфедерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования 7.2024 09:44:54 «Уральский государственный университет путей сообщения»

Форма Код по ОКУД по ОКПО 01116035

Уникальный программный ключ

2872e557147772ad5676b4d9cfb771008a3d34c23556999eb54b124bfa5804fe

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
29-о	01.04.2022 г.

Об утверждении Положений о структурных подразделениях МК УрГУПС

В целях создания эффективной организационно-правовой и трудовой деятельности работников территориальных структурных подразделений Медицинского колледжа УрГУПС,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Отменить Положения:
- Положение ПЛ-01.04-2018 «Об организации работы учебно-производственного отдела Медицинского колледжа УрГУПС»;
- Положение ПЛ-01.05-2018 «Об организации работы отдела по воспитательной работе и социально-психологической поддержке студентов МК УрГУПС»;
- Положение ПЛ-01.06-2018 «Об отделе дополнительного профессионального образования в МК УрГУПС»;
- Положение ПЛ-01.07-2018 «Об организации работы хозяйственного отдела Медицинского колледжа УрГУПС».
- 2. Ввести в действие со дня утверждения настоящего приказа Положения о структурных подразделениях Медицинского колледжа УрГУПС:
- ПСП МК 01.06-2022 «Об учебно-производственном отделе Медицинского колледжа УрГУПС»;
- ПСП МК 01.07-2022 «Об отделе по воспитательной работе и социальнопсихологической поддержке студентов Медицинского колледжа УрГУПС»;
- ПСП МК 01.08-2022 «Об отделе дополнительного профессионального образования Медицинского колледжа УрГУПС»;
 - ПСП МК 01.09-2022 «О хозяйственном отделе Медицинского колледжа УрГУПС»;
- ПСП МК 01.11-2022 «Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС».
- 3. Руководителям структурных подразделений Медицинского колледжа УрГУПС довести сведения до сотрудников и обучающихся Медицинского колледжа УрГУПС.
- 4. Заместителю директора по учебной работе Макаровой М.Н. организовать размещение скан-копий положений о структурных подразделениях Медицинского колледжа УрГУПС, указанные в п. 2 на сайте Медицинского колледжа УрГУПС.
 - 4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.Ю. Лучинин расшифровка подписи

медицинский колледж



Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения»

Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС

Положение о структурном подразделении

ПСП МК 01.11-2022

Введе	но в де	йствие	
прика	зом диј	ректора МК	УрГУПС
от «	>>	20	г. №

Екатеринбург

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 3 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

Содержание

1	Область применения	4
2	Термины и определения	4
3	Общие положения	6
4	Организационная структура	8
5	Задачи и функции	9
6	Права работников учебно-методического отдела	13
7	Ответственность работников учебно-методического отдела	15
8	Основные взаимосвязи	17
9	Критерии оценки деятельности учебно-методического отдела	19
Пр	оиложение А Матрица распределения ответственности и полномочий	
pa	ботников учебно-методического отдела	21
Пр	оиложение Б Номенклатура дел учебно-методического отдела	23

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 4 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

1 Область применения

- 1.1 Настоящее Положение об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (далее по тексту МК Колледж) является локальным актом, регламентирующим статус отдела в структуре образовательной организации и устанавливающим его задачи, функции, права, обязанности, взаимоотношения и связи.
- 1.2. Настоящее Положение определяет организацию деятельности отдела в МК УрГУПС.

2 Термины и определения

2.1 В настоящем положении используются следующие определения:

Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ООП ПССЗ) по специальности представляет собой систему нормативных документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля – локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного элемента, требования к результатам освоения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в условиях конкретной образовательной организации СПО.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по программам среднего профессионального образования, реализуемым профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования, реализующими программы среднего

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 5 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

профессионального образования, представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации образовательных программ по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, и являются основой объективной оценки уровня образования и квалификации независимо от форм получения образования.

Фонд оценочных средств — комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений обучающихся запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов.

Электронная информационно-образовательная среда — совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

2.2 В настоящем Положении используются следующие сокращения:

МК УрГУПС – Медицинский колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения»;

ОО – общее образование.

ООП ПССЗ — основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена;

 $O\Pi$ — образовательная программа;

СПО – среднее профессиональное образование;

УМО – учебно-методический отдел;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 6 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФОС – фонд оценочных средств;

 ЦМК – цикловая методическая комиссия, объединение преподавателей учебных дисциплин по направлениям;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

3 Общие положения

- 3.1 Учебно-методический отдел является структурным подразделением Медицинского колледжа федерального государственного бюджетного образовательного образования «Уральский учреждения высшего государственный университет путей сообщения» И непосредственно учебной работе, подчиняется заместителю директора ПО реализует делегированные руководителем функции, изложенные настоящем Положении.
- 3.2 Деятельность УМО осуществляется на основе годового и текущего планирования, сочетания решений заместителя директора по УР, заведующего отделом и коллегиальности в решении вопросов служебной деятельности, персональной ответственности работников за исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений руководителя.

Учебно-методический отдел осуществляет реализацию направлений деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса, информационно-консультационное сопровождение реализации образовательных программ по специальностям Колледжа, организацию повышения профессиональной квалификации педагогических и руководящих работников Колледжа, оказание адресной помощи педагогическим работникам в организации методической деятельности.

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 7 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

- 3.3. Планирование работы УМО осуществляется на основе Политики Университета в области качества, основных направлений деятельности МК УрГУПС, планов и программ развития Колледжа по направлениям, в соответствии с локальными нормативными актами Университета и Колледжа.
 - 3.4 Учебно-методический отдел в своей работе руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 (с изменениями и дополнениями);
- нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, федеральных министерств и ведомств, Федерального агентства железнодорожного транспорта по вопросам образования и науки;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями от 11 декабря 2020 г.);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям, реализуемым Колледжем;
 - Уставом ФГБОУ ВО УрГУПС;

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»	_	
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 8 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	_

- Положением о структурном подразделении «О Медицинском колледже ФГБОУ ВО УрГУПС» ПСП 2.12 2020;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО УрГУПС;
 - Коллективным договором УрГУПС;
- Приказами, распоряжениями и указаниями ректора УрГУПС, директора Колледжа;
- другими локальными актами Университета и Колледжа по направлению деятельности.
- 3.5 Делопроизводство и документооборот в учебно-методическом отделе организуется в соответствии с требованиями нормативных документов и локальными актами Университета/Колледжа.
- 3.6 Учебно-методический отдел возглавляет заведующий отделом, который назначается на должность и освобождается от должности приказом согласованию директора Колледжа. В период временного отделом его обязанности отсутствия заведующего выполняет назначенное приказом ректора по согласованию директора Колледжа. Лицо, временно исполняющее обязанности приобретает соответствующие права и качественное несет ответственность за И своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.
- 3.7 На должность руководителя структурного подразделения назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы на педагогических или руководящих должностях в организациях образования не менее 5 лет.

4 Организационная структура

4.1 Структуру и штатную численность учебно-методического отдела, которая входит в штатное расписание Колледжа, утверждает ректор Университета по предложению директора Колледжа, исходя из условий и

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»		
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 9 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

особенностей деятельности учебного процесса. Общее руководство и координацию работы учебно-методического отдела осуществляет заместитель директора по учебной работе.

- 4.2. В структуру учебно-методического отдела в соответствии с возложенными на отдел задачами и функциями, с учетом объемом работы входят: заведующий отдела, старший методист, методист, специалист по инновационно методической работе.
- 4.3 Обязанности, права и ответственность работников УМО определяются должностными инструкциями, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами по вопросам их касающихся. Распределение обязанностей между сотрудниками УМО проводится в соответствии с направлениями деятельности отдела заведующим отделом с учетом предложений заместителя директора по учебной работе.
- 4.4 Матрица распределения ответственности и полномочий УМО представлена в приложении A.

5 Задачи и функции

- 5.1 Целью деятельности учебно-методического отдела является: Создание профессионального образования условий ДЛЯ непрерывного самосовершенствования педагогических повышение кадров, уровня профессиональной компетентности педагогических работников, инновационного потенциала педагогического коллектива в целом.
 - 5.2 Основными задачами учебно-методического отдела являются:
- подготовка и формирование документации (находящейся в компетенции УМО), необходимой для лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации образовательной организации;
- обеспечение условий повышения качества содержания профессиональных образовательных программ, реализуемых в колледже, через

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»	_	
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 10 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

введение в образовательный процесс современных педагогических технологий и средств, обучающих и контролирующих методик;

- сопровождение педагогов в разработке и формировании учебнометодического комплекса по учебным дисциплинам и профессиональным модулям; методическое сопровождение размещения и актуализации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей в Системе электронной поддержки обучения Blackboard;
- удовлетворение актуальных профессионально-образовательных потребностей педагогов и руководителей колледжа;
- консультирование педагогических работников (по запросу) в подготовке пакета документов для аттестации на квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности.
- сопровождение преподавателей и студентов в учебноисследовательской и общественной областях, олимпиадном и конкурсном движении;
- организация системы повышения квалификации для педагогических работников колледжа;
- осуществление методической деятельности по разработке и сопровождению образовательных программ СПО по специальностям, реализуемым колледжем;
- актуализация образовательных программ реализуемых в университетском комплексе с учетом выхода новых нормативных документов Минобрнауки России, Министерства просвещения России;
- формирование единого пакета документов ОП для согласования, утверждения и последующего размещения на сайте Колледжа;
- формирование листов изменений и дополнений к ОП (на основании выхода нормативных документов и актуализации программ по требованиям

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»	_	
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 11 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

заинтересованных работодателей);

- контроль полноты и качества разработки ОП СПО, и размещение их на сайте колледжа;
- подготовка отчетной документации о показателях деятельности образовательной организации;
- активное участие в создании системы качества образования, выработка рекомендаций по совершенствованию системы обеспечения качества образования;
- взаимодействие с научно-методическими и образовательными учреждениями Свердловской области и России по вопросам программного и методического обеспечения образовательных программ.
 - 5.3 Основные функции учебно-методического отдела
- 5.3.1. Планирование и организация методической работы в Колледже в соответствии с утвержденным планом работы Колледжа (в форме перспективного и текущего планирования: годовой, ежемесячный план и план конкретного мероприятия):
- осуществление подготовки данных по отделу для составления годовых и статистических отчетов, лицензирования, аккредитации, педсоветов, совещаний;
- участие в разработке, актуализации и внедрении документов системы менеджмента качества (в соответствии с компетенцией подразделения);
- участие разработке и реализации корректирующих и предупреждающих действий.
- 5.3.2.Формирование образовательных программ (рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики), фондов оценочных средств и методических материалов по специальностям,

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»		
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 12 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

реализуемым Колледжем, в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и ведомственных норм.

- 5.3.3. Организация и сопровождение формирования и актуализации учебно-методических комплексов (УМК) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям специальностей колледжа.
- 5.3.4. Создание единого информационно-методического пространства, способствующего повышению качества ведения образовательного процесса в Колледже формирование баз нормативных, методических документов и разработок в области организации и осуществления педагогической и управленческой деятельности в системе образования.
- 5.3.5. Оказание методической помощи обучающимся и педагогическим работникам при подготовке проектов.
- 5.3.6. Организация и проведение методических совещаний, семинаров и конференций, и других мероприятий, способствующих повышению качества содержания образования.
- 5.3.7. Изучение, обобщение и распространение передовых методов и средств организации методической работы, сопровождение педагогических работников образовательный ПО внедрению В процесс современных образовательных технологий, инновационных методов, средств активации познавательной деятельности обучающихся сопровождение педагогических работников процессах распространения профессионального И $H\Pi K$, педагогического опыта через участие методических В И профессиональных конкурсах, семинарах, мастер-классах и т.п.; и публикации статей, учебных пособий.
- 5.3.8. Методическая помощь в организации профессиональных фестивалей, конкурсов, смотров, открытых занятий и т.п.

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»		
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 13 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

- 5.3.9. Участие в семинарах и конференциях по проблемам методического обеспечения учебного процесса.
- 5.3.10.Организация повышения квалификации и аттестации педагогических кадров
- подготовка и организация выполнения графика повышения квалификации педагогических работников на курсах, семинарах, стажировках и т.п.
- консультирование педагогических работников (по запросу) в подготовке пакета документов для аттестации на квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности.
- организация процедур проведения аттестации педагогических работников;
 - подготовка документов для аттестационной комиссии.
- 5.3.11. Участие в проведение и контролирующих и диагностических мероприятий в соответствии с графиком внутренних проверок.
 - 5.3.12. Участие в разработке программы развития колледжа.
- 5.3.13. Проведение экспертизы методических рекомендаций, разработок, методических комплексов, программ и т.д., представленных педагогическими работниками.
- 5.3.14. Подготовка и оформление учетно-отчетной и другой документации в соответствии с установленными формами.

6 Права работников учебно-методического отдела

- 6.1 Учебно-методический отдел для решения возложенных на него задач имеет право:
- организовать работу, согласно профилю деятельности, по рассмотрению и исполнению документов, поступивших в структурное подразделение;

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»	_	
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 14 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

- определять содержание и конкретные формы своей работы в соответствии с задачами и функциональными обязанностями, указанными в настоящем Положении, а также по указанию руководства Колледжа/Университета;
- по согласованию с заместителем директора по УР разрабатывать предложения по организационной структуре и штатному расписанию для утверждения директором МК УрГУПС/ректором Университета;
- запрашивать через заместителя директора по УР и получать информацию, необходимую для выполнения возложенных на учебнометодический отдел задач и функций;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию учебно-методического отдела.
- 6.2 При организации деятельности учебно-методического отдела работники имеют полномочия/право:
 - 6.2.1. Защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- 6.2.2. Получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- 6.2.3. Бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебно-методических и лечебных подразделений и нести ответственность за их сохранность в процессе пользования;
- 6.2.4. Запрашивать необходимую информацию для решения вопросов отдела во всех структурных подразделениях колледжа в рамках компетенции.
- 6.2.5. Предоставлять директору Колледжа предложения о поощрении сотрудников за успехи по направлениям деятельности отдела.
- 6.2.6. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию направлений методической работы.

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»		
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 15 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

- 6.2.7. Присутствовать на всех видах учебных занятий по направлениям деятельности отдела по согласованию с преподавателями.
- 6.2.8. Получать от работников колледжа информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 6.2.9. Требовать от преподавателей колледжа своевременной подготовки учебно-программной и другой документации, необходимой для организации образовательного процесса, своевременной сдачи установленных форм отчетности, полной отработки рабочего времени, выполнения требований нормативных актов.
- 6.2.10. Вносить предложения по улучшению системы менеджмента качества Колледжа.

7 Ответственность работников учебно-методического отдела

- 7.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет заведующий отделом.
- 7.2 Ответственность работников учебно-методического отдела определена должностными инструкциями и действующим законодательством. Работники учебно-методического отдела несут ответственность за:
- 7.2.1. Некачественное выполнение своих должностных обязанностей в ходе исполнения трудовых функций согласно Трудовому кодексу Российской Федерации (далее ТК РФ).
- 7.2.2. Несоблюдение трудовой дисциплины, правил охраны труда, техники безопасности на своих рабочих местах, а также за невыполнение приказов, распоряжений и указаний директора Колледжа и непосредственного руководителя в соответствии с ТК РФ.

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»	_	
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 16 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

- 7.2.3. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 7.3 Ответственность работников учебно-методического отдела определена должностными инструкциями и действующим законодательством. Работники учебно-методического отдела отвечают за:
- 7.3.1. Причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 7.3.2. Обеспечение соответствия программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям Колледжа требованиям ФГОС.
- 7.3.3. Оперативное доведение до сведения коллектива и обучающихся отдела инструктивных документов, приказов и распоряжений администрации, решения советов образовательного учреждения в пределах полномочий отдела.
- 7.3.4. Создание банка данных по направлениям деятельности отдела, своевременную корректировку и дополнение базы данных достоверными сведениями.
- 7.3.5. Участие в работе по разработке рабочих учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей специальностей.
 - 7.3.6. Учет работы отдела и представление отчетности.
 - 7.3.7. Организацию и контроль ведения всех форм отчетности.
- 7.3.8. Предоставление информации для размещения на сайте Университета (страничке Колледжа) о деятельности отдела.
- 7.4 Руководитель структурного подразделения и работники несут персональную ответственность за несвоевременное прохождение обязательных медицинских осмотров и флюорографии.

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 17 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

- 7.5 Ответственность может наступить при установлении фактов:
- невыполнение работниками функциональных обязанностей;
- низкой исполнительской дисциплины;
- невыполнение или ненадлежащее выполнение требований трудового законодательства и других нормативных актов, действующих в Университете/Колледже;
- несоблюдение работниками Правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, мер пожарной безопасности и техники безопасности;
- ненадлежащее ведение документации предусмотренной нормативноправовыми актами.

8 Основные взаимосвязи

- 8.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, сотрудники учебно-методического отдела взаимодействуют:
- 8.1.1. По вопросам подготовки программного обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей, фонда оценочных средств (ФОС) и других материалов, необходимых для организации учебного процесса с цикловыми методическими комиссиями, учебно-производственным отделом, отделом дополнительного образования, заместителем директора по учебной работе.
- 8.1.2. По вопросам обеспеченности основной и дополнительной литературой основных образовательных программ с библиотекой.
- 8.1.3. По вопросам подготовки установленной отчетной документации с заместителем директора по учебной работе.

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»		
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 18 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

- 8.1.4. По вопросам материально-технического и хозяйственного обеспечения учебно-методической деятельности с сотрудниками хозяйственного отдела.
- 8.1.5. По вопросам размещения информации на сайте университета (страничке колледжа) и других информационных ресурсов о деятельности отдела с заместителем директора по учебной работе, программистом.
- 8.2 Взаимодействие с работниками других отделов осуществляется по вопросам планирования, реализации, учета и контроля результатов образовательного процесса в соответствии с требованиями:
 - действующего законодательства в сфере образования;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- внешних нормативных документов и внутренних локальных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- основных профессиональных образовательных программ специальностей подготовки.
- 8.3 Распределение и выполнение работниками учебно-методического отдела работ совместно с другими структурными подразделениями осуществляется по согласованию с заместителем директора по учебной работе, при его отсутствии с заведующим отделом.
- 8.4 Взаимодействие с внешними организациями по вопросам аттестации педагогических работников, повышения квалификации и стажировок, экспертной, проектной, социально-значимой деятельности и т.д.

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 19 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

9 Критерии оценки деятельности учебно-методического отдела

Показатели результативности	Целевое/требуемое значение показателя, единицы измерения	Периодичность предоставления результатов (отчетность)
Проекты локальных актов регламентирующих учебно-методическую работу в колледже и учетно-отчетная документация, предоставленные в установленные сроки по установленной форме	100%	Ежемесячно Январь, Июнь, Сентябрь, Декабрь
Своевременность и качество выполнения планов/поручений/распоряжений руководства	100%	Ежемесячно по итогам выполненных заданий/поручений
Материалы для мониторинга деятельности колледжа по работе учебно-методического отдела, предоставленные в установленные сроки по требованию	В установленный срок	Январь Апрель Июнь
Наличие методической продукции педагогов, готовой к представлению на различных уровнях.	4 методических разработки	Январь Июнь
Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации и стажировок	В соответствии с требованиями нормативных документов (ФГОС, ФЗ «Об образовании в РФ») Не менее 50%	Январь Апрель Июнь
Доля педагогических работников Подтвердивших/получивших квалификационную категорию в соответствии с перспективным планом-графиком, АК Росжелдора	100%	Апрель Июнь
Мероприятия для педагогов колледжа: школа педагогического мастерства/молодого педагога, обеспеченные методической документацией (планы, доклады, презентации и т.д.) и проведенные в установленные сроки в соответствии с планом учебно-методического отдела	100%	Ежемесячно
Анализ посещений занятий преподавателей. Наличие оформленных листов аудита	75%	По графику посещения занятий преподавателей

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 20 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

Показатели результативности	Целевое/требуемое значение показателя, единицы измерения	Периодичность предоставления результатов (отчетность)
Наличие подтверждающих документов участия педагогов в мероприятиях по трансляции педагогического опыта, на различных уровнях (участников конкурсов/НПК/олимпиад и др. мероприятий)	Не менее 15%	Январь Апрель Июнь
Распространение педагогического опыта преподавателей колледжа в профессиональном сообществе. Наличие публикаций и оформленного обобщения опыта	Не менее 10 публикаций в учебном году	Январь Июнь
Презентация собственного методического опыта: выступления на мероприятиях различного уровня, конференциях, семинарах, публикации в СМИ различного уровня. Выступления на педагогических советах. Наличие факта представления опыта на мероприятиях различного уровня (подтверждающие документы)	Не менее 3-х мероприятий	Январь Июнь
Разработка методических пособий в помощь преподавателям	Не менее 2-х в год	Январь-декабрь

Медицинский колледж ФГБОУ	Об учебно-методическом отделе	Идентификация документа
ВО «Уральский государственный	Медицинского колледжа УрГУПС	ПСП МК 01.11-2022
университет путей сообщения»	_	
(МК УрГУПС)		
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 21 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

Приложение А

Матрица распределения ответственности и полномочий работников учебно-методического отдела

	Учебно-методический отдел					
Вид деятельности	Заместитель директора по учебной работе	Заведующий отделом	Старший методист	Методист	Специалист по инновационнометодической работе	ЦМК/ преподаватель
Планирование и организация методической работы в Колледже в соответствии с утвержденным планом работы Колледжа на учебный год		O*	И			
Осуществление подготовки данных по отделу для составления годовых и статистических отчетов, лицензирования, аккредитации, педсоветов, совещаний		О	И		И	
Участие в подготовке к лицензированию новых образовательных программ по вопросам находящимся в компетенции отдела	0	И	И			
Участие в подготовке документов при проведении аккредитации образовательных программ по закрепленным направлениям деятельности	О	И	И			
Сопровождение педагогов в разработке и формировании учебно-методического комплекса по учебным дисциплинам и профессиональным модулям; в размещении и актуализации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей в Системе электронной поддержки обучения Blackboard		O	И	И		И
Организация и сопровождение формирования и актуализации учебнометодических комплексов (УМК) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям		О		И		И

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 22 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

	Учебно-методический отдел					
Вид деятельности	Заместитель директора по учебной работе	Заведующий отделом	Старший методист	Методист	Специалист по инновационно- методической работе	ЦМК/ преподаватель
Формирование баз нормативных,		О	И			
методических документов и						
разработок в области организации и						
осуществления педагогической и						
управленческой деятельности в						
системе образования						
Организация и проведение	O	И				
методических совещаний, семинаров и						
конференций, и других мероприятий,						
способствующих повышению качества						
содержания образования;						
Изучение, обобщение и		О	И		И	
распространение передовых методов и						
средств организации методической						
работы		77				
Сопровождение педагогических	О	И				
работников в процессах						
распространения профессионального и						
педагогического опыта		TI				
Методическая помощь в организации	О	И				
профессиональных конкурсов,						
чемпионатов, фестивалей, открытых занятий и т.п.						
		0	И	И		
Организация повышения квалификации и аттестации			Y1	I II		
педагогических кадров						
Участие в проведении	0	И				
контролирующих и диагностических		11				
мероприятий в соответствии с						
графиком внутренних проверок						
Осуществление документооборота		О	И	И	И	И
Контроль ведения учетно-отчетной	О	И				
документации						
Организация взаимодействия отдела с		О	И	И	И	И
другими структурными						
подразделениями						
*Примечание: O – ответственный; H –	исполните	7 <i>b</i>				

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 23 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	

Приложение Б

Номенклатура дел учебно-методического отдела

	06.01. ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛОМ				
06.01.01	Должностная инструкция				
06.01.02	Нормативные документы Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ и Министерства здравоохранения РФ (приказы, положения, письма) (копии)				
06.01.03	Образовательные стандарты по специальностям подготовки (ФГОС СПО - копии)				
06.01.04	Внутренние нормативные акты (положения), регламентирующие деятельность колледжа				
06.01.05	Планирующая документация: Годовой план методической работы в МК УрГУПС с приложениями: - Годовой план проведения «Школы педагогического мастерства/молодого педагога»; - Годовой план разработки педагогическими работниками методических пособий; - Годовой план проведения открытых учебных занятий; - План проведения недели цикловой комиссии (в соответствии с годовым планом МК УрГУПС); - План аттестации ППР;				
	- План повышения квалификации ППР;				
	- Годовой план работы Методического совета.				
06.01.06	Годовой аналитический отчет МК УрГУПС о методической работе				
06.01.07	Полугодовые аналитические отчеты УСПО о методической работе (это если есть необходимость)				
06.01.08	Образовательные программы по специальностям, фонды оценочных средств				
06.01.09	Графики посещения учебных занятий, листы аудита, аналитические справки				
06.01.10	Протоколы заседаний методического совета				
06.01.11	Приказы, распоряжения ректора УрГУПС, директора Колледжа				
06.01.12	Журнал учета консультативной работы методистов				
06.01.13	Входящая и исходящая информация				
06.01.14	Утвержденная выписка из номенклатуры дел				
	06.02. СТАРШИЙ МЕТОДИСТ				
06.02.01	Должностная инструкция (копия)				
06.02.02	План работы сотрудника (копия)				
06.02.03	Отчет о работе сотрудника (копия)				
06.02.04	Документация по работе с УМЦ РЖД				
	- с издательством (авторские заявки, планы, предложения, журнал Техник транспорта)				
06.02.05	Утвержденные формы учётно-отчётной документации по учебно-методической работе колледжа				
06.02.06	Материалы школы начинающего преподавателя				
	Материалы школы педагогического мастерства				
	(презентации, выступления, программы)				
06.02.07	Документы открытых и внутриколледжных мероприятий, проведенных в МК УрГУПС:				
	Положение/программа проведения, информационное письмо, протокол (при наличии),				
	наградные документы и др.				
06.02.08	Протоколы анализа открытых учебных занятий, сводный анализ				
06.02.09	Методические рекомендации для студентов				
06.02.10	Методические рекомендации для преподавателей				

Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (МК УрГУПС)	Об учебно-методическом отделе Медицинского колледжа УрГУПС	Идентификация документа ПСП МК 01.11-2022
Вид документа: Положение	Разработчик:	Стр. 24 из 23
о структурном подразделении	Заведующий отделом Однолеткова Е.В.	_

06.02.11	Материалы по участию МК УрГУПС в грантах и конкурсах (регламентирующая			
	документация, проекты, материалы по проекту, заключение (при наличии))			
06.02.12	Свидетельства, подтверждающие участие работников в конкурсах, олимпиадах и НПК			
06.02.13	Утвержденная выписка из номенклатуры дел			
	06.03. МЕТОДИСТ			
06.03.01	Должностная инструкция (копия)			
06.03.02	План работы сотрудника (копия)			
06.03.03	Отчет о работе сотрудника (копия)			
06.03.04	Документация по работе с УМЦ РЖД и с центрами повышения квалификации (договоры, заявки и др.)			
06.03.05	Образовательные программы по специальностям, рабочие программы учебных			
	дисциплин, профессиональных модулей, практик, фонды оценочных средств			
06.03.06	Учебно-методические пособия, разработанные работниками МК УрГУПС			
06.03.07	Учебно-методические пособия, разработанные в других организациях			
06.03.08	Электронная библиотека учебных материалов			
06.03.09	Документы, регламентирующие аттестацию педагогических работников на			
	квалификационную категорию, соответствие занимаемой должности (федеральные,			
	локальные)			
06.03.10	Документы по планированию и реализации планов повышения квалификации педагогических работников			
06.03.11	Документы, регламентирующие повышение квалификации и переподготовку			
	педагогических работников на квалификационную категорию, соответствие занимаемой			
	должности (федеральные, локальные)			
06.03.12	Документы (справки, докладные записки, сводки, отчеты, переписка) по диагностике и			
	мониторингу учебного процесса			
06.03.13	Протоколы анализа учебных занятий, сводный анализ			
06.03.14	Утвержденная выписка из номенклатуры дел			
06.	06.04. СПЕЦИАЛИСТ ПО ИННОВАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ			
06.04.01	Должностная инструкция (копия)			
06.04.02	План работы сотрудника (копия)			
06.04.03	Отчет о работе сотрудника (копия)			
06.04.04	Приказы и инструктивные письма МЗ РФ, относящиеся к деятельности Колледжа (копии)			
06.04.05	Переписка с организациями по научно-исследовательской работе			
06.04.06	Договоры о международном сотрудничестве Колледжа с учреждениями и организациями			
	(копии)			
06.04.07	Переписка по вопросам международного сотрудничества Колледжа			
06.04.08	Документы по научно-исследовательской работе студентов (работы, темы, отзывы,			
	дипломы, грамоты)			
06.04.09	Утвержденная выписка из номенклатуры дел			

Примечание: Номенклатура дел учебно-методического отдела представлена в соответствии с Номенклатурой дел МК УрГУПС.